



## บันทึกข้อความ

คณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ
เลขที่ 0855
วันที่ 18 ส.ค. 2559
เวลา 11.00 น.

ส่วนงาน งานพัฒนาคุณภาพนักศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย โทร. ๔๒๔๐๕

ที่ ศร ๖๓๕๓ (๒๓)/ว ๑๑๑๕

วันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๕๙

เรื่อง ประกาศให้ทุนผู้ช่วยสอนและทุนผู้ช่วยวิจัย (TA/RA)

เรียน คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์

ด้วยมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ได้จัดสรรงบประมาณเงินรายได้สำหรับเป็นทุนอุดหนุนการศึกษาแก่ผู้ที่จะเข้ามาศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา ในหลักสูตรภาคปกติที่มีการทำวิทยานิพนธ์หรือวิทยานิพนธ์ ในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๙ เพื่อจูงใจให้นักศึกษาที่มีศักยภาพสูงและผลการเรียนดีมาศึกษาต่อที่มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดยให้ปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ช่วยสอน (TA: Teaching Assistant) หรือผู้ช่วยวิจัย (RA: Research Assistant)

บัณฑิตวิทยาลัยจะทำการรับสมัครผู้ที่มีคุณสมบัติตามประกาศผ่านระบบออนไลน์ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน - ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๕๙ รายละเอียดการรับสมัครตามประกาศดังแนบมาพร้อมนี้ และสามารถดาวน์โหลดประกาศการให้ทุนและใบสมัครขอรับทุนได้ที่ <http://www.grad.cmu.ac.th>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การให้ทุนดังกล่าวด้วย  
จกขอขอบคุณยิ่ง

(รองศาสตราจารย์ ดร.วรทัศน์ อินทรคัมพพร)

รองคณบดี ปฏิบัติการแทน

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย



ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ฉบับที่ ๑๐/๒๕๕๕

เรื่อง ทูลผู้ช่วยสอนและทูลผู้ช่วยวิจัย ปีการศึกษา ๒๕๕๕

ด้วยมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ได้จัดสรรงบประมาณเงินรายได้ สำหรับเป็นทุนอุดหนุนการศึกษาแก่นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ในหลักสูตรปกติและหลักสูตรนานาชาติ ที่มีการทำวิทยานิพนธ์หรือดุษฎีนิพนธ์ เพื่อจูงใจให้นักศึกษาที่มีศักยภาพและผลการเรียนดี มาศึกษาต่อที่มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดยปฏิบัติงานเป็นผู้ช่วยสอน (TA: Teaching Assistant) หรือผู้ช่วยวิจัย (RA: Research Assistant) เพื่อพัฒนาความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ สร้างประสบการณ์ในการเป็นผู้สอนหรือผู้วิจัย ช่วยแบ่งเบาภาระทางการเงินแก่นักศึกษา อีกทั้งเป็นการแบ่งเบาภาระงานของอาจารย์ สาขาวิชา หรือคณะที่ศึกษาอยู่ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. การอุดหนุนเงินทุน

ทุนระดับปริญญาโท ๕๐ ทุน และทุนระดับปริญญาเอก ๕๐ ทุน ทุนละไม่เกิน ๑๐๘,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนแปดพันบาทถ้วน) ต่อปี โดยแบ่งจ่ายเป็นรายเดือนๆ ละไม่เกิน ๙,๐๐๐ บาท (เก้าพันบาทถ้วน) เป็นระยะเวลาไม่เกิน ๑๒ เดือน

๒. คุณสมบัติของผู้สมัครที่มีสิทธิขอรับทุน

๒.๑ เป็นผู้ที่จะเข้าศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาในหลักสูตรภาคปกติ ที่มีการทำวิทยานิพนธ์หรือดุษฎีนิพนธ์ ในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๕

๒.๒ มีผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์ดี ดังนี้

๒.๒.๑ ระดับปริญญาโท: มีลำดับชั้นสะสมเฉลี่ย (GPA) ในระดับปริญญาตรี ไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ หรือเทียบเท่า

๒.๒.๒ ระดับปริญญาเอก:

(๑) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี: มีลำดับชั้นสะสมเฉลี่ย (GPA) ไม่ต่ำกว่า ๓.๕๐ หรือเทียบเท่า หรือ

(๒) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท: มีลำดับชั้นสะสมเฉลี่ย (GPA) ไม่ต่ำกว่า ๓.๒๕ หรือเทียบเท่า ยกเว้นหลักสูตรที่มีการทำวิทยานิพนธ์หรือดุษฎีนิพนธ์อย่างเดียว (Program with Thesis or Dissertation Only)

### ๓. การกิจหรือขอบข่ายงานของผู้รับทุนผู้ช่วยสอนหรือผู้ช่วยวิจัย

๓.๑ ผู้ช่วยสอน: ทำหน้าที่บรรยายทบทวน (Tutor) ช่วยเตรียม ควบคุม ตรวจสอบงานปฏิบัติการ (Experiment or Laboratory) ตรวจสอบข้อสอบของนักศึกษาในระดับปริญญาตรี หรือระดับบัณฑิตศึกษา ที่มีข้อสงสัยชัดเจน โดยไม่ต้องใช้ข้อวินิจฉัยของผู้ตรวจ หรืองานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการสอนตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๒ ผู้ช่วยวิจัย: ทำหน้าที่เก็บข้อมูล ทดลองในห้องปฏิบัติการ วิเคราะห์ แปลผล หรืองานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๓ ภาระงาน ผู้ช่วยสอน และ/หรือ ผู้ช่วยวิจัย (ตามที่ระบุในข้อ ๓.๑ และ ๓.๒) โดยรวมเฉลี่ยต่อเดือน ไม่น้อยกว่า ๖ ชั่วโมง แต่ไม่เกิน ๘ ชั่วโมง ค่ำสัปดาห์

๓.๔ ช่วยกิจกรรมต่างๆ ของคณะ บัณฑิตวิทยาลัย หรือมหาวิทยาลัย ตามสมควร

### ๔. การระงับทุน

๔.๑ ทัศนสภาพการเป็นนักศึกษา

๔.๒ ลำดับขั้นสะสมเฉลี่ย ต่ำกว่า ๓.๒๕ หรือหลักสูตรที่มีแต่การทำวิทยานิพนธ์หรือดุษฎีนิพนธ์ มีความก้าวหน้า ไม่เป็นที่น่าพึงพอใจ

๔.๓ ศึกษาครบ ๒ ภาคการศึกษาแล้ว ยังไม่ได้ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์หรือดุษฎีนิพนธ์

๔.๔ อาจารย์ผู้ควบคุม สาขาวิชา ภาควิชา หรือคณะ เห็นสมควรให้ระงับทุน ด้วยเหตุไม่สามารถปฏิบัติงานได้ มีความประพฤติมิชอบ หรือเหตุผลอื่น ที่คณะกรรมการบริหารทุนการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ให้ความเห็นชอบ

### ๕. การสมัครทุน

สมัครผ่านระบบออนไลน์ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๘ ถึง ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๕๘ โดยดาวน์โหลดเอกสารในรูปแบบ Words แล้วกรอกรายละเอียด พร้อมจัดทำเอกสารในรูปแบบ pdf ส่งกลับมายังบัณฑิตวิทยาลัย ตามรายละเอียดที่แจ้งไว้ในเว็บไซต์ <http://www.grad.cmu.ac.th> หรือติดต่อทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๕๓-๕๔๒๔๐๕

### ๖. หลักฐานการสมัคร

๖.๑ ใบสมัครขอรับทุนพร้อมกรอกรายละเอียดเป็นที่เรียบร้อย

๖.๒ ใบระเบียบการศึกษา (Transcript) ระดับปริญญาตรี จำนวน ๑ ฉบับ และ/หรือ ระดับปริญญาโท อีก ๑ ฉบับ แล้วแต่กรณี

### ๗. การพิจารณาและการตัดสิน

การพิจารณาและการตัดสินการให้ทุนหรือการระงับทุนฯ โดย คณะกรรมการบริหารทุนการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา และให้ถือผลการตัดสินเป็นที่สิ้นสุด

๘. การประกาศรายชื่อผู้ได้รับทุน

ภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๕๘ ณ เว็บไซต์ <http://www.grad.cmu.ac.th>

๙. ระยะเวลาปฏิบัติงาน

ผู้รับทุนจะต้องปฏิบัติงานตามภารกิจหรือขอบข่ายงานตามที่เสนอหรือตามที่ได้รับมอบหมาย ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๘ เป็นต้นไป

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘



(รองศาสตราจารย์ ดร.เอกชัย แสงอินทร์)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

(Translation)

**Announcement of Graduate School, Chiang Mai University**

**No. 10/2559 B.E.**

**Subject: Teaching Assistant and Research Assistant Scholarships for Academic Year  
2016**

---

Chiang Mai University has allocate an amount of budget to grant TA (Teaching Assistant) or RA (Research Assistant) scholarships for graduate students who are applying to enroll in either regular or international programs with doing thesis or dissertation, in order to enhance the ability in knowledge transfer, gain experience in teaching and doing research, be a part of financial support, and reduce workload of faculty members and the faculty as a whole. Details of the scholarships are shown in the following sections:

**1. The Scholarships**

50 TA/RA Scholarships for master's degree students and 50 TA/RA Scholarship for doctoral degree students will be granted. The maximum amount of each scholarship is 108,000.- THB per year, which will be paid by installment with a maximum of 9,000 THB per month within the duration of 12 months.

**2. Qualifications of Applicants**

2.1 Who is applying to enroll in a regular graduate program with doing thesis or dissertation starting from the 1<sup>st</sup> semester of the academic year 2016.

2.2 Who has a good past record:

2.2.1 for a master's degree student: GPA (Grade Point Average) in bachelor's degree level is not less than 3.00 or equivalent.

2.2.2 for a doctoral degree student:

(1) GPA in bachelor's degree level is not less than 3.50 or equivalent, or

(2) GPA in master's degree level is not less than 3.50 or equivalent, except who has finished in a program with thesis only.

**3. Scope of work as a TA or RA**

3.1 TA: tutoring, experimental preparation, monitoring, controlling, checking work in laboratory, scoring the examination paper under the solution and scoring criteria provided, or any other assigned work concerning teaching.

3.2 RA: data collecting, doing experiment in laboratory, analysis, data translation, or any other assigned work concerning research.

3.3 Workload TA and/or RA in average per month, not less than 6 hours and not more than 9 hours per week.

3.4 Helping the activities of faculty, graduate school or the university in an appropriate amount of contribution.

**4. Termination of the scholarship**

4.1 Lack of student status.

4.2 GPA less than 3.25 or the progress of study is unsatisfied, in case of thesis or dissertation only program.

4.3 Thesis or dissertation has not been registered after 2 semesters of study.

4.4 Unable to work as a TA/RA, misbehave or any other reason recommended by the advisor, program committee, department or faculty with the approval of the graduate education scholarship administrative committee.

#### **5. Application**

Online application starting from Friday 1st April 2016 to Friday 15th July 2016 by downloading the application form in the words format, filling in the form, converting into the pdf format then emailing back to the graduate school. More details can be found at the website: <http://www.grad.cmu.ac.th> or call at phone number 053-942409

#### **6. Required Documents**

6.1 Application form with all the required data filled.

6.2 An issue of bachelor's degree transcript and/or another issue of master's degree transcript (if applicable)

#### **7. Consideration and Decision**

Graduate Education Scholarship Administrative Committee (GESAC) holds the rights to consider and make decision as the final judgment to grant or to terminate the scholarship.

#### **8. Scholarship Granting Announcement**

Within July 2016 at the website: <http://www.grad.cmu.ac.th>

#### **9. Duration of TA/RA**

Scholarship grantee must work as proposed or recommended by the advisor or program committee or the faculty in charge, starting from 1st semester of academic year 2016 (August 2016).

So announced for public acknowledgement.

Announced on Monday 15th March 2016

Associate Professor Akachai SANG-IN, PhD, DIC  
Dean of Graduate School

*Note: If there is any problem in interpreting this translation of announcement, it has to follow the intension of the announcement in Thai language.*